52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

SOMMARIO

SEZIONE I – STAZIONE APPALTANTE – PUNTI DI CONTATTO – PREMESSE – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA - SCADENZA PER RIMETTERE LE OFFERTE – INDICAZIONI SUL FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA START - COMUNICAZIONI	**Pag.**	**3**
I.1 "PUNTI DI CONTATTO"	**Pag.**	**3**
I.1.1. – 1.1.2 – 1.1.3 – Stazione Appaltante – RUP – Notizie di carattere tecnico	**Pag.**	**3**
I.1.4 - Riferimento per informazione di carattere amministrativo – procedurale sulla gara	**Pag.**	**3**
I.1.5 - Supporto informatico e funzionamento Piattaforma START (esterno all'ente)	**Pag.**	**3**
I.1.6 - Informazioni di Ordine Amministrativo	**Pag.**	**3**
I.2 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA	**Pag.**	**3**
1.3 - INDICAZIONI GENERALI SUL FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA START	**Pag.**	**5**
1.3.1 - CONFIGURAZIONE MINIMA HARDWARE	**Pag.**	**5**
1.3.2 - SOFTWARE NECESSARIO	**Pag.**	**5**
1.3.3 - FIRMA DIGITALE DEGLI ATTI DI GARA	**Pag.**	**6**
1.3.4 - COMUNICAZIONI TRA LA STAZIONE APPALTANTE E GLI OPERATORI ECONOMICI	**Pag.**	**6**
1.3.5 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI	**Pag.**	**7**
SEZIONE II – DOCUMENTI DI GARA – TERMINE DI SCADENZA OFFERTE - CATEGORIE DI LAVORAZIONI – IMPORTO A BASE DI GARA - OGGETTO DELL'APPALTO – DURATA – PAGAMENTI – PENALI -SUBAPPALTO – AVVALIMENTO – LUOGO DI ESECUZIONE – SOPRALLUOGO	**Pag.**	**7**
II.1 - TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	**Pag.**	**7**
II. 2 - DOCUMENTAZIONE INSERITA SULLA PIATTAFORMA	**Pag.**	**8**
II.2.1 – Documentazione di gara	**Pag.**	**8**
II.2.2. – Documentazione di Progetto	**Pag.**	**8**
II.3 - OGGETTO DELL'APPALTO	**Pag.**	**9**
II.4 – Quadro delle Categorie di lavorazioni	**Pag.**	**11**
II.4.1 - NOTE sulle Categorie di lavorazioni	**Pag.**	**11**
II.5 – Importo lavori a base di gara	**Pag.**	**12**
II. 6 - LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI	**Pag.**	**12**
II. 7 - DURATA	**Pag.**	**13**
II. 8 - ANTICIPAZIONI - PAGAMENTI E FINAZIAMENTO	**Pag.**	**13**
II. 9 - PENALI	**Pag.**	**13**
II. 10 - SUBAPPALTI	**Pag.**	**13**
II. 11 - AVVALIMENTO	**Pag.**	**13**
II. 12 - SOPRALLUOGO	**Pag.**	**14**
SEZIONE III – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PARTICOLARE – ISCRIZIONE ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA	**Pag.**	**15**
III.1 - NOTE GENERALI SUI REQUISITI (Art. 80 del D. lgs. 50/2016)	**Pag.**	**15**
III.2 - INDICAZIONI DA RIPORTARE NEGLI ATTI DI GARA PER I PARTECIPANTI IN FORMA DI R.T.I. – A.T.I.	**Pag.**	**15**
III.3 - INDICAZIONI DA RIPORTARE NEGLI ATTI DI GARA PER I PARTECIPANTI IN CONSORZI	**Pag.**	**16**
III.4 - REQUISITI DI ORDINE PARTICOLARE (art. 83-84 del D. lgs. 50/2016)	**Pag.**	**16**
III. 5 - ISCRIZIONE ALLA PIATTFORMA ELETTRONICA START	**Pag.**	**17**
SEZIONE IV - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA – ATTI RICHIESTI - ISTRUZIONI SULLA COMPILAZIONE E INSERIMENTO DELLA MODULISTICA – SOCCORSO	**Pag.**	**17**
IV.I - PREMESSE	**Pag.**	**18**
IV.2 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE	**Pag.**	**19**
IV.3 – APPLICABILITA' DEL c.d. "SOCCORSO ISTRUTTORIO" (art. 83, c. 9 del D. lgs. 50/21016)	**Pag.**	**29**
IV.4 - PRECISAZIONI FINALI SUGLI ATTI DA PRESENTARE	**Pag.**	**29**
SEZIONE V - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA – COMMISSIONE – SEDUTE PUBBLICHE (EVENTUALI ECCEZIONI) – FASI PROCEDURALI POST GARA - AGGIUDICAZIONE	**Pag.**	**29**
V.1 - AUTORITA' DI GARA	**Pag.**	**29**
V.2 - DATA E LUOGO DELLA 1° SEDUTA DI GARA	**Pag.**	**30**
V.3 - FASI ROCEDURLI DELLA GARA /ORDINE DI APERTURA DELLE BUSTE ELETTRONICHE	**Pag.**	**30**
V.4 -PERSONE AMMESSE AD ASSITERE ALLE SEDUTE DI GARA – PUBBLICITA' DELLE SEDUTE (ECCEZIONI)	**Pag.**	**31**
SEZIONE VI - AGGIUDICAZIONE – NORME PRE-CONTRATTO - DISPOSIZIONI FINALI E VARIE – PUBBLICITA' AL BANDO	**Pag.**	**32**
VI.1 - AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO - STIPULA DEL CONTRATTO	**Pag.**	**32**
VI.2 - ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO	**Pag.**	**33**
VI.3 - NORME RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	**Pag.**	**33**
VI.4 - PUBBLICITA'	**Pag.**	**33**

COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI
(PROVINCIA DI AREZZO)

UFFICIO UNICO GARE

CERTIFIED ISO 9001

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO PEDONALE IN VIALE PIAVE E RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE – II TRATTO

BANDO – DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA DI GARA "APERTA"
Oggetto: REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO PEDONALE IN VIALE PIAVE E RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE – II TRATTO – Gara ANAC: 7994423 – CIG 85680946D7 – CUP - C27H20002110004

CPV (principale):	45233260-9 – Lavori di costruzione di vie pedonali

SEZIONE I – STAZIONE APPALTANTE – PUNTI DI CONTATTO – PREMESSE – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA - SCADENZA PER RIMETTERE LE OFFERTE – INDICAZIONI SUL FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA START - COMUNICAZIONI

I.1. "PUNTI DI CONTATTO"

I.1.1 – STAZIONE APPALTANTE

Comune di Terranuova Bracciolini: Piazza Repubblica 16, CAP. 52028 - Terranuova Bracciolini (Arezzo) - tel. 055919471 (centralino) - fax 0559199656 - sito internet http://www.comune.terranuovabracciolini.ar.it – Pec: protocollo.terranuovabracciolini@cert.legalmail.it mail: gare@comune.terranuovabracciolini.ar.it

I.1.2 - Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Stefano Lignoli – Responsabile del Servizio LL.PP. del Comune di Terranuova Bracciolini (AR) - mail: lavori.pubblici@comune.terranuova-bracciolini.ar.it - tel. 0559194760

I.1.3 - Riferimento per notizie inerenti gli aspetti tecnici dell'appalto

Geom. Reggioli Giacomo: mail: lavori.pubblici@comune.terranuova-bracciolini.ar.it – tel. 0559194709 e tel. 0559194745

I.1.4 - Riferimento per informazioni di carattere amministrativo/procedurale di gara

Ufficio Unico Gare del Comune di Terranuova Bracciolini (AR) mail: gare@comune.terranuova-bracciolini.ar.it.
Riferimento: *Responsabile: Istruttore Direttivo* Cioli Angelo (tel. 0559194759)
e *Istruttore Tecnico* Massimo Ballantini (tel. 0559194721).

I.1.5 - Supporto informatico e funzionamento Piattaforma START (esterno all'ente)

Help-Desk START/Soc. I-Faber - risoluzione di eventuali problemi tecnico-informatici di uso della piattaforma, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware. Contatti: e-mail: infopleiade@i-faber.com – Tel. 055642259 - da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:30.

I.1.6 - Informazioni di Ordine Amministrativo

Il progetto dei lavori oggetto del presente appalto è stato approvato con deliberazione di G.C. n. 192 del 22/12/2020, esecutiva.

Con Determinazione Dirigenziale a contrattare n. 2627 del 23.12.2020 si stabiliva la metodologia di gara e si approvava lo schema del presente bando/disciplinare e gli altri atti/moduli da inserire sulla Piattaforma START

I.2 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

PROCEDURA APERTA: secondo quanto previsto all'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, espletata in modalità completamente telematica ai sensi dell'art. 58 del D. lgs. 50/2016, sulla Piattaforma elettronica START di Regione Toscana all'indirizzo url: https://start.toscana.it/

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE - L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95 e 36, comma 9bis del D.lgs. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. ovvero con il criterio del "minor prezzo" rispetto a quello posto a base di gara. Sarà applicata "l'esclusione automatica delle offerte anomale" ai sensi di quanto previsto dall' art. 97, c. 8 del D.lgs. 50/2016.

NOTE SULLA PROCEDURA DI ESCLUSIONE AUTOMATICA DELLE OFFERTE ANOMALE

Ai sensi del c. 8-9 dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 1 della L. 120 del 11.09.2020, si applicherà l'esclusione automatica solo in presenza di un numero di offerte ammesse pari o superiore a 5 (cinque). In tal caso si procederà con l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata (ai sensi del comma 2 e dei commi 2-bis [.....]) , ovvero:

2. Quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso e il numero delle offerte ammesse è superiore a 15, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata; ai fini della determinazione della congruità delle offerte, al fine di non rendere predeterminabili dagli offerenti i parametri di riferimento per il calcolo della soglia di anomalia, il RUP o la commissione giudicatrice procedono come segue:

a) calcolo della somma e della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo del dieci per cento, siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;
b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media calcolata ai sensi della lettera a);
c) calcolo della soglia come somma della media aritmetica e dello scarto medio aritmetico dei ribassi di cui alla lettera b);
d) la soglia calcolata alla lettera c) viene decrementata di un valore percentuale pari al prodotto delle prime due cifre dopo la virgola della somma dei ribassi di cui alla lettera a) applicato allo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

2-bis. Quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso e il numero delle offerte ammesse è inferiore a 15, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata; ai fini della determinazione della congruità delle offerte, al fine di non rendere predeterminabili dagli offerenti i parametri di riferimento per il calcolo della soglia di anomalia, il RUP o la commissione giudicatrice procedono come segue:

a) calcolo della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo del dieci per cento, siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;
b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media calcolata ai sensi della lettera a);
c) calcolo del rapporto tra lo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b) e la media aritmetica di cui alla lettera a);
d) se il rapporto di cui alla lettera c) è pari o inferiore a 0,15, la soglia di anomalia è pari al valore della media aritmetica di cui alla lettera a) incrementata del 20 per cento della medesima media aritmetica);
e) se il rapporto di cui alla lettera c) è superiore a 0,15 la soglia di anomalia è calcolata come somma della media aritmetica di cui alla lettera a) e dello scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

Nota Bene: Sia il "sorteggio" casuale del metodo di calcolo della soglia di anomalia, che i successivi calcoli sono espletati automaticamente dalla Piattaforma Elettronica START senza alcun intervento e/o operazione della Commissione. Nel caso sia applicabile la suddetta esclusione automatica delle offerte anomale non si applicano i commi 4, 5 e 6 del D.lgs. 50/2016. Nel caso in cui l'esclusione non fosse esercitabile (per n. di offerte ammesse inferiore a n. 5), gli operatori economici sono comunque tenuti a fornire, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, come previsto al comma 4 dell'art. 97 del citato D.lgs. 50/20016 e s.m.i.

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

1.3 - INDICAZIONI GENERALI SUL FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA START

START, accessibile all'indirizzo url: https://start.toscana.it consente di svolgere gare aperte, ristrette e negoziate per l'affidamento di forniture, servizi, lavori pubblici e progettazione con modalità interamente telematica. Le norme tecniche di funzionamento della piattaforma sono rinvenibili nel Regolamento: NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA TELEMATICO ACQUISTI REGIONALE DELLA TOSCANA – START (approvate con Decreto Dirigenziale n. 3631 del 06/08/2015), accessibile all'indirizzo https://start.toscana.it/site-references/progetto

Per il sito sono state adottate soluzioni e tecnologie tali da garantire la fruibilità e accessibilità dei contenuti e della loro presentazione. In particolare:

- è stato utilizzato un linguaggio HTML standard;
- le immagini utilizzate nel sito sono state corredate da descrizioni testuali alternative attivate al passaggio del mouse;
- i vari colori sono stati usati come elementi decorativi senza alcun significato informativo;
- i link sono realizzati con nomi chiari, non ambigui, autoesplicativi;
- nella navigazione del sito l'apertura di nuove finestre è stata limitata a link a siti esterni o documenti di automazione di ufficio (pdf, doc, xls etc);
- è stato ridotto al minimo l'utilizzo di scripts lato client, applet e plug-in e in ogni caso componenti client non standard.
- non viene fatto uso di frame.

Standard di visualizzazione delle pagine CSS 2.1 valido

Accesso tramite tastiera

Per facilitare la navigazione senza mouse, alcune pagine possono essere raggiunte utilizzando alcuni comandi da tastiera:

- HOME (Alt+0)
- TORNA INDIETRO (Alt+1) (solo dopo aver effettuato login)
- PANNELLO DI CONTROLLO (Alt+2) (solo dopo aver effettuato login)
- REGOLAMENTO (Alt+3)
- ISTRUZIONI (Alt+4)
- NORMATIVA DI RIFERIMENTO (Alt+5)

1.3.1 - CONFIGURAZIONE MINIMA HARDWARE

- *Memoria RAM 4GB o superiore;*
- *Scheda grafica dedicato e/o on-board con memoria adeguata per la corretta visualizzazione;*
- *Monitor di risoluzione 800x600 pixel (consigliato superiore);*
- *Accesso a internet almeno ADSL a 640 Kbit/s*

Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

1.3.2 - SOFTWARE NECESSARIO

BROWSER CONSIGLIATO: (eventuali restrizioni "pop-up" devono essere eliminate)

- *Google CHROME aggiornato alla release 25 o superiore*

ALTERNATIVI:

- *Microsoft Internet Explorer 11 o superiori;*
- *Microsoft Edge*
- *Mozilla Firefox aggiornato;*
- *Safari (aggiornato);*

Inoltre, devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo)

- *MS Office (dalla versione 2007 in poi), Open Office o Libre Office;*
- *Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF*
- *Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128 bit.*

1.3.3 - FIRMA DIGITALE DEGLI ATTI DI GARA

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito. Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica". L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

Nota Bene: START riconosce e "convalida" automaticamente gli atti firmati digitalmente con le smart-card (o token o "chiavette") di Aruba, Postecert e Infocert. Ciò non significa che altri metodi siano invalidi. Con altri strumenti/software di firma digitale potrebbe essere però necessario procedere ad una verifica supplementare delle firme e/o dei relativi certificati.

1.3.4 - COMUNICAZIONI TRA LA STAZIONE APPALTANTE E GLI OPERATORI ECONOMICI

Ai sensi delle norme di funzionamento della Piattaforma elettronica START di Regione Toscana, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, comprese quelle previste dall'art. 76 del D. lgs. 50/2016, avvengono e si danno per eseguite UNICAMENTE mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica certificata del concorrente. I Messaggi vengono automaticamente inviati alla casella PEC indicata dall'Operatore economico in fase di registrazione alla Piattaforma telematica START, ovvero come riportata dallo stesso nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione". Eventuali comunicazioni aventi interesse di carattere generale, da parte della Stazione Appaltante, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, possono essere altresì pubblicate sul Sito nell'area riservata alla procedura, visibili a tutti. Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al Consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Nota Bene: Il sistema telematico di acquisti online del comune di Terranuova Bracciolini utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Nota Bene: SI ALLEGA ad ausilio degli O.E. Il MODULO "I" - Manuale di Presentazione Offerte ed uso della Piattaforma. Attenzione: Lo stesso offre indicazioni di carattere generale ed alcune delle informazioni contenute potrebbero NON essere attinenti o richieste nella presente gara. Detto Modulo va quindi usato solo come "guida generica".

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

1.3.5 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate unicamente attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara,. Attraverso ed unicamente lo stesso mezzo, la Stazione Appaltante provvederà a fornire le risposte. Non si daranno risposte per telefono, fax, mail istituzionale dell'ente o in qualsiasi modo diverso da quello sopra indicato. L'amministrazione comunale NON fornisce supporto per problematiche di funzionamento della Piattaforma, per le quali si rimanda al precedente a quanto riportato al precedente punto I.1.5.
La Stazione Appaltante si propone di rispondere alle richieste di chiarimenti che perverranno entro 5 (cinque) giorni lavorativi (escluso quindi sabato e domenica) dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.
La Stazione Appaltante si ritiene sin d'ora indenne da qualsiasi responsabilità nel caso di mancate risposte ai concorrenti, che possano derivare da problematiche di ordine tecnico e di varia natura (Interruzione Server, errori nell'invio di posta elettronica, blocco di mail da parte dei Provider, ecc.).

Attenzione: Durante l'inserimento dei dati nella scheda domanda di partecipazione, l'operatore economico è tenuto a verificare che l'indirizzo di posta certificata/mail, indicato al momento dell'iscrizione è ancora valido ed attivo.

Per la consultazione delle comunicazioni/invio delle comunicazioni, il concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

Mediante "passaggio inverso" l'O.E. può inviare richieste di comunicazioni alla stazione appaltante.

Nota Bene: Come qualsiasi altra Piattaforma basata su interfaccia Web, può accadere che nel sistema START si possano verificare interruzioni e/o rallentamenti nella connessione, ecc. ciò del resto può accadere anche per problematiche di connessione del Concorrente. Per tale ragione è sempre consigliabile non attendere l'ultimo giorno (o comunque le ultime ore) per caricare le "offerte nel sistema". Si fa presente che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte medesime è "tassativo". La Stazione Appaltante si dichiara sin d'ora mallevata da qualsiasi responsabilità per il NON ricevimento di richieste di chiarimenti e/o per il non ricevimento di offerte o di offerte incomplete (atti "parziali", "illeggibili" per errore nel software di elaborazione delle firme digitali, ecc.). La responsabilità di accertarsi della correttezza e completezza degli atti sia da un punto di vista formale, che sostanziale, è a completo carico e responsabilità del concorrente. Si fa presente che NON saranno prese in considerazione eventuali richieste di "riapertura dei termini di gara", proroghe ecc. avanzate per problemi tecnico-informatici. Parimenti, non saranno presi in considerazione atti trasmessi mediante altre modalità estranee alla Piattaforma START, compresi atti inviati per PEC; ciò anche se il mancato ricevimento dipenda da interruzione e/o rallentamento della piattaforma START.

SEZIONE II – DOCUMENTI DI GARA – TERMINE DI SCADENZA OFFERTE - CATEGORIE DI LAVORAZIONI – IMPORTO A BASE DI GARA - OGGETTO DELL'APPALTO – DURATA – PAGAMENTI – PENALI -SUBAPPALTO – AVVALIMENTO – LUOGO DI ESECUZIONE – SOPRALLUOGO

II.1 - TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La scadenza per presentare offerta – come di seguito indicato – è fissato alle ore 12.00 (dodici) del giorno martedì 02.02.2021 (martedì 2 febbraio 2021).

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

L'offerta ovvero tutta la documentazione richiesta, come successivamente riportato, dovrà essere presentata UNICAMENTE sulla piattaforma START all'indirizzo URL https://start.toscana.it/accedendo alla sezione della presente gara. Ogni altra metodologia di invio dell'offerta è invalida, ovvero le offerte pervenute con altre modalità (al di fuori della Piattaforma START) non saranno presa in considerazione. Si ricorda tra l'altro che il sistema START INIBISCE automaticamente l'accesso per l'invio di ulteriori offerte e/o di documentazione integrativa alle stesse, dopo il termine di scadenza

II. 2 - DOCUMENTAZIONE INSERITA SULLA PIATTAFORMA

La documentazione di gara (inserita e a disposizione dei concorrenti sulla Piattaforma START all'indirizzo: https://start.toscana.it/), si costituisce dei seguenti atti:

A)- DOCUMENTAZIONE DI GARA

- *(il presente) BANDO/DISCIPLINARE DI GARA;*
- *Un unico atto denominato: "ALL. G. DOCUMENTAZIONE IN VISIONE AI CONCORRENTI", costituito da:*
  - *Codice di comportamento del Comune di Terranuova Bracciolini;*
  - *Protocollo di legalità per le infiltrazioni mafiose;*
  - *Protocollo di sicurezza aziendale COVID-19 del Comune di Terranuova Bracciolini;*
  - *Regolamento UE 2016/679 (RGPD) sulla Protezione dei dati personali.*
- *All. M.: Manuale di iscrizione alla Piattaforma START per Operatori Economici.*
- *All. I : Manuale Presentazione Offerta Piattaforma Start*
- *Modulo A.1 - DGUE (Documento Unico di Gara Europeo);*
- *Modulo Domanda e scheda di partecipazione. (generato automaticamente dalla Piattaforma Start);*
- *Modulo A.3 - Richiesta Avvalimento: (opzionale: solo per coloro che intendano avvalersene);*
- *Modulo A.4 - Dichiarazione per Imprese in forma di Consorzio: (opzionale: solo per coloro che intendano avvalersene);*
- *Modulo A.5 - Dichiarazione - Impegnativa a costituirsi in R.T.I. (Raggruppamento Temporaneo Imprese) - (opzionale: solo per coloro che intendano avvalersene);*
- *Modulo A.6 - Dichiarazione su accettazione Codice comportamento dipendenti pubblici, Clausole Protocollo di legalità, Protocollo aziendale COVID-19 e Nuovo Regolamento UE649/2006 - Privacy;*
- *Modulo B.1 - "Lista delle Categorie per l'esecuzione dell'appalto – Offerta a Prezzi Unitari*

B)- DOCUMENTAZIONE DI PROGETO

RELAZIONE TECNICA
DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA (10 immagini)
RELAZIONE PAESAGGISTICA E COMPATIBILITA' CON IL PIT
RENDER (6 immagini)
TAV 01 INQUADRAMENTO TERRITORIALE
TAV 02 A RILIEVO AGGIORNATO
TAV 02 B RILIEVO AGGIORNATO
TAV 03 PLANIMETRIA PROGETTO 1/500
TAV 03 A PLANIMETRIA PROGETTO 1/100
TAV 03 B PLANIMETRIA PROGETTO 1/100
TAV 03 C PLANIMETRIA PROGETTO 1/100
TAV 04 FOGNATURE ACQUE PIOVANE (piante profili) 1/200

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

TAV 05 PERCORSO PEDONALE (piante profili) 1/200
TAV 06 PARTICOLARI COSTRUTTIVI 1/50 1/20
TAV 07 A ISOLA ECOLOGICA (pannelli schermatura) 1/20 1/10
TAV 07 B ISOLA ECOLOGICA (pannelli schermatura) 1/5
TAV 08 IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE
FASCICOLO VERIFICA ILLUMINOTECNICA
CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO
COMPUTO METRICO
STIMA INCIDENZA MANO D'OPERA
ANALISI DEI PREZZI
ELENCO PREZZI
STIMA COSTI SICUREZZA
PSC (allegati disegni cronoprogramma)

ATTENZIONE: GLI ELABORATI GRAFICI dalla "TAV 01 alla TAV 08" sono inseriti su START in unico File denominati: "ELABORATI GARFICI TAV 01- 08".

II.3 - OGGETTO DELL'APPALTO

SI RIPORTA "STRALCIO" DELLA RELAZIONE TECNICA GENERALE.

Il progetto esecutivo di cui all'oggetto, riguarda la parte di Viale Piave che và dall' incrocio con Via Ville e Via Bracciolini fino alla curva a valle dove inizia il Piazzale Trieste. Il Viale Piave, detto anche Viale dei Tigli risulta oggetto di Vincolo Paesaggistico (ex Legge 1497/39) ai sensi degli Artt. 136 e 157 del Decreto Legislativo 22
gennaio 2004 n° 42 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi dell'Art. 10 della Legge 6 luglio 2002 n° 137 e Dichiarazione di notevole interesse pubblico di cui al D.M. 18/10/1952 notificato il 29/ottobre 1952 trascritto il 13/12/1952. Detto viale è attualmente costituito da una via centrale asfaltata, e da due spazi laterali alberati per tutta la lunghezza delle mura, coperti con ghiaia sciolta. Sul lato opposto alle mura si affacciano edifici di abitazione, costruiti a partire dal "dopo guerra", per il tratto dalle Scuole Elementari fino all'incrocio con Via delle Ville mentre sul lato opposto adiacente il Centro Storico, il viale è delimitato dalle mura castellane.
L'intera area compresa tra le mura castellane ed il fronte opposto delimitato dai muri di cinta delle abitazioni esistenti e per tutta la lunghezza (da Piazzale Trento a Piazzale Trieste per ml.335 circa) risulta alberato con piante di Tigli secolari è stato rilevato planimetricamente a cura dell'Amministrazione Comunale di cui alle tavole. Sono state eseguite integrazioni esclusivamente per i sottoservizi (rete gas media e bassa pressione, fognature, cartelli stradali).

Le opere di edilizia previste per la riqualificazione dell'intero Viale sono le seguenti:
01-Realizzazione di un percorso pedonale "a raso" della larghezza di ml. 1,80 lungo il fianco del muro opposto e parallelo alle mura castellane e delle abitazioni esistenti, percorrente il lato Nord-Ovest del Viale Piave, da incrocio con Via Ville fino alla torre situata a valle presso il Piazzale Trieste, da pavimentare con calcestruzzo architettonico (delimitato da cordonato in pietra serena di cm 10) utilizzando ghiaia affiorante dello stesso colore e pezzatura della ghiaia sciolta ivi esistente. Detta soluzione è resa obbligata dalla necessità di porre in sicurezza l'accesso alle Scuole Elementari e Medie, situate in adiacenza del Viale con frequentazione giornaliera di decine di studenti e di abitanti ad essi

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

collegati, che percorrendo il Viale raggiungono i luoghi di studio e di servizio, attualmente senza un preciso percorso protetto. La localizzazione individuata per la realizzazione del percorso pedonale è motivata dal bisogno di urgenti sistemi di sicurezza per il sistema scolastico oltre che per dotare le abitazioni esistenti sul fronte opposto alle mura di un marciapiede stabile (attualmente inesistente) ed anche per collegarsi organicamente con gli spazi e le aree antropizzate esistenti sul lato opposto al Centro Storico.
02-Sistemazione organica dell'incrocio tra Viale Piave e Via Ricasoli, che appare come collegamento con il Centro Storico, in particolare con la Piazza Pernina (ex Canto dei Mori) con la presenza della antica Chiesa de' Mori. Per questo spazio è prevista la realizzazione di due
angoli pedonali di rispetto, sempre pavimentati con calcestruzzo architettonico e la rifinitura con liste, cordonati e scalini in pietra serena extradura.(Tav.3 e succ.). In generale si è fatta la scelta di realizzare, in corrispondenza degli incroci tra il Viale Piave e le strade con questo interferenti, (Via Ville e Via Bracciolini oltre a Via Tagliamento e via Ricasoli), angoli di sosta pavimentati da interdire a spazi di sosta, per garantire la visibilità veicolare e pedonale e gli attraversamenti previsti con eliminazione (per quanto possibile) di cartelli segnaletici, non troppo compatibili con il paesaggio da salvaguardare. (come già realizzato con il 1° Stralcio).

03-Altri lavori di riqualificazione così riassunti:

3a- Apposizione di cordonato in pietra serena su tutta la lunghezza del Viale interessato
3b-Raccordi con scalini e zanelle in pietra serena extradura delle strade laterali che immettono sul Viale da Via Ricasoli, quale collegamento con il Centro Storico.
3c-Controllo e regolazione delle acque piovane mediante la costruzione di fognatura in centro strada, attualmente mancante, e posizionamento di nuove griglie e caditoie in ghisa.
3d-Totale rifacimento dell'Impianto di Illuminazione Pubblica del tratto di Viale in oggetto.
3e-Realizzazione di impianto di illuminazione notturna delle mura castellane mediante l'istallazione di faretti.
3f-Rifacimento del manto di asfalto dell'intero tratto veicolare, da incrocio con Via Ville a Piazzale Trieste attualmente sconnesso.
3g- Modesto ampliamento della pavimentazione esistente in cubetti di porfido.
3h-Istallazione di elementi dissuasori di sosta lungo il percorso pedonale necessari per la sicurezza dei pedoni e per impedire l'invadenza delle auto.
3i-Istallazione di due cartelli si segnalazione "*percorso Pedonale".*
3l-Si rendono necessari lavori di manutenzione della curva di accesso al Piazzale Trieste.
3m-Realizzazione di pannelli in lamiera microforata decorativi per la riduzione dell'impatto visivo sui cassonetti della nettezza urbana esistenti.
3n-Abbassamento di tratto del marciapiede esistente situato di fronte alla torre angolare fino alla quota asfalto.
3o-Abbassamento del marciapiede esistente nell'area di intervento individuata in Piazza Trieste fino alla quota dell'asfalto per il trasferimento dei cassonetti della Nettezza Urbana attualmente posti in adiacenza alla Torre d'angolo.
3p-Ripulitura del basamento della torre attualmente coperto da muschio e varie essenze vegetali.

3q-Lavori di solo scavo e ritombamento per la sostituzione della tubazione dell'acquedotto situato in Viale Piave da eseguire a cura della Soc Publiacqua.

Nota Bene: Quanto sopra a costituire notizie di carattere generale e di prima informazione a disposizione dei concorrenti, rimandando il dettaglio specifico su tutte le lavorazioni da eseguirsi negli altri atti di gara come riportati al punto II.2, con particolare riferimento al Capitolato speciale di appalto.

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

II.4 - QUADRO DELLA LISTA DELLE CATEGORIE DI LAVORAZIONE PREVISTE NELL'APPALTO					
CATEGORIE DI LAVORAZIONI	IMPORTO CATEGORIE (compresi oneri sicurezze) (Euro)	CLASSIFICA richiesta	Obbligatorietà Qualificazione SI'/NO	Scorporabile SI'/NO ===== Avvalimento SI'/NO	Subappaltabile SI'/NO
Categoria prevalente OG03 STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE, LINEE TRANVIARIE, METROPOLITANE, FUNICOLARI, E PISTE AEROPORTUALI, E RELATIVE OPERE COMPLEMENTARI (81,56%)	221.349,40	Classifica (almeno) I	SI'	Scorporabile NO Avvalimento SI'	SI' (Nei limiti del 40% dell'importo totale dei lavori e comunque secondo quanto previsto all'art. 105, c. 2 del D. lgs. 50/2016)
ULTERIORI CATEGIE DIVERSE DALLA PREVALENTE (superiori al 10%) DELL'IMPORTO DEI LAVORI :					
Categoria OG10 IMPIANTI PER LA TRASFORMAZIONE ALTA/MEDIA TENSIONE E PER LA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA IN CORRENTE ALTERNATA E CONTINUA ED IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE (18,44%)	50.036,01	Classifica (almeno) I o anche possesso iscrizione CCIAA e requisiti ex art. 90 del D.P.R. 207/2010	SI'	Scorporabile SI' Avvalimento SI'	
IMPORTO TOTALE LAVORI	271.385,41	Incidenza costo manodopera: 22,146% (€ 56.742,16)			
Importo oneri sicurezze	- 15.169,55				
IMPORTO A BASE D'ASTA	256.215,86	Aliquota IVA applicabile: 10%			

II.4.1 - NOTE sulle CATEGORIE DI LAVORAZIONI
Quadro normativo di riferimento: - il D. lgs 50 del 18/04/2016 e s.m.i. - il D.P.R. 207 del 05/10/2010 per le parti ancora vigenti; - il D.L. 47/2014 (ed in specifico l'art. 12, c. 1), come convertito con modificazioni in legge 80/2014; - Il Decreto del Mit D.M. 248 del 10 novembre 2016 (Regolamento recante individuazione delle opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica e dei requisiti di specializzazione richiesti per la loro esecuzione, ai sensi dell'articolo 89, comma 11, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50);

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

Alla luce di quanto sopra riportato ed a seconda delle qualificazioni possedute:

- *Ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. 207/2010, il Concorrente singolo può eseguire autonomamente le opere, qualora in possesso di qualificazione (Attestazione SOA) con riferimento alla categoria prevalente OG3 per classifica "a copertura" dell'importo totale dei lavori;*

- *Ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. 207/2010, il Concorrente singolo può eseguire autonomamente le opere, qualora in possesso di qualificazione (Attestazione SOA) per la categoria prevalente e per la ulteriore categoria OG10 scorporabile prevista per l'appalto;*

- *Ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. 207/2010, il Concorrente singolo può eseguire autonomamente le opere, qualora in possesso di qualificazione (Attestazione SOA) con riferimento alla categoria prevalente OG3 e possa dimostrare Il possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 90 del medesimo D.P.R. 207/2010 per la ulteriore categoria scorporabile OG10 , in quanto di importo inferiore a 150 mila euro. La Categoria OG10 può altresì essere appaltata per intero a ditta qualificata in quanto di importo inferiore al 40% dei lavori – fermo restando il limite complessivo del subappalto di cui all'art. 105, c. 2 del d.lgs. 50/2016;*

- *I lavori possono essere altresì eseguiti dai Raggruppamenti Temporanei di Imprese e dai consorzi, di cui all'art. 45 del D. lgs. 50/2016, secondo quanto previsto per gli stessi all'art. 47 e 48 del medesimo D. lgs. 50/2016 e con riferimento all'art. 92 del D.P.R. 207 del 05/10/2010.*

- *È ammesso l'avvalimento nei limiti e con le modalità di cui all'art. 89 del D. lgs. 50/2016, cui si rimanda e che si intende qui integralmente riportato e conosciuto dalle ditte rimosso ogni dubbio e/o eccezione.*

- *È ammesso il subappalto nei limiti del 40% dell'importo dei lavori e comunque secondo quanto disciplinato dall'art. 105 del D. lgs. 50/2016, che si intende qui integralmente riportato e conosciuto dalle ditte rimosso ogni dubbio e/o eccezione.*

II. 5 - IMPORTO LAVORI A BASE D'ASTA		
IMPORTO LAVORI A BASE D'ASTA	€ 256.215,86	Incidenza costo manodopera: 22,146% (€ 56.742,16)
Importo oneri sicurezze	€ 15.169,55	
IMPORTO TOTALE	€ 271.385,41	Aliquota IVA applicabile: 10%

L'importo di euro 256.215,86 *(duecentocinquantaseimiladuecentoquindici/86)* rappresenta l'importo a base d'asta, sul quale gli operatori economici dovranno proporre la propria offerta in ribasso come specificato più innanzi. NON sono ammesse offerte pari o in rialzo alla suddetta cifra.

II. 6 - LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI
Viale Piave - Centro Storico del Comune di Terranuova Bracciolini e zone adiacenti.

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

II. 7 - DURATA

I lavori, hanno una durata prevista di giorni 150 decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori, come da art. 18 del Capitolato Speciale di Appalto.

II. 8 - ANTICIPAZIONI - PAGAMENTI E FINAZIAMENTO

Le rate di acconto sono dovute ogni qualvolta l'importo dei lavori eseguiti e contabilizzati, al netto del ribasso d'asta, comprensivi della quota relativa degli oneri per la sicurezza, raggiungono, come previsto all'art. 20 del Capitolato Speciale di Appalto, un importo non inferiore a euro 50.000,00 (centomila/00).
La ditta ai fini del pagamento deve rimettere fatture in formato digitale ai sensi del D.M. 55/2013 Codice IPA: Ufficio: M7JNX4.
L'opera è finanziata mediante entrate proprie di Bilancio.

II. 9 - PENALI

La penale è fissata per ogni giorno di ritardo nella misura dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale. L'ammontare complessivo delle penali non può essere superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale. Se tale limite viene superato il responsabile del procedimento promuove l'avvio delle procedure per la risoluzione del contratto per grave ritardo, che viene disposta dalla stazione appaltante. La penale relativa all'ultimazione lavori verrà detratta dal conto finale. L'Appaltatore, per il tempo che impiegasse nell'esecuzione dei lavori oltre il termine contrattuale, salvo il caso di ritardo a lui non imputabile, deve rimborsare all'Amministrazione le relative spese di assistenza e sottostare all'addebitamento della penale nei modi e nella quantità sopra stabilita.

II. 10 - SUBAPPALTI

È ammesso il ricorso al subappalto da parte dell'impresa concorrente o dell'Impresa mandataria in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, in conformità a quanto previsto dall'art.105 del D.lgs. n. 50/2016, fatta eccezione per i divieti di subappalto previsti dalle vigenti disposizioni. Si richiama qui integralmente il citato art. 105 che si ritiene ben conosciuto dai partecipanti rimosso ogni dubbio e/o eccezione. Specifiche sul subappalto applicabili ai presenti lavori sono già state riportate al precedente punto II. 4 e II.4.1
In particolare, si ribadisce e puntualizza: Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c. 2 del D.lgs. n. 50/2016, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 40%, dell'importo complessivo del contratto (ovvero dei lavori), fatte salve le eccezioni di cui al comma 5 per le categorie specialistiche/superspecialistiche (e solo se superiori al 10% dell'importo totale dei lavori medesimi).
In ogni modo le opere di cui al presente appalto, potranno essere affidate in subappalto solo previa autorizzazione della stazione appaltante.
Resta inteso che, qualora l'appaltatore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto di contratto.
La volontà di ricorrere al subappalto deve essere riportata nell'apposita sezione del DGUE.

ATTENZIONE: Non è prevista l'indicazione obbligatoria della terna di subappaltatori.

II. 11 - AVVALIMENTO

L'avvalimento è ammesso ai sensi di quanto previsto all'art. 89 del D. lgs. 50/2016 che si intende qui integralmente riportato e perfettamente conosciuto dai concorrenti, rimosso ogni dubbio e/o eccezione.

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

Nota Bene: Coloro che volessero – laddove possibile ed applicabile – ricorrere all'istituto dell'avvalimento per il raggiungimento dei requisiti di partecipazione devono indicarlo nella Domanda di partecipazione automaticamente generata dalla piattaforma START, nel DGUE e obbligatoriamente compilare il Modulo A.3 (vedi più avanti).

II. 12 – SOPRALLUOGO (Non richiesto come obbligatorio)

Per la natura e le caratteristiche tecnico-tipologiche di gara, il sopralluogo è facoltativo.
Per i concorrenti che volessero comunque effettuarlo, lo stesso andrà prenotato contattando, almeno 7 (sette) giorni (consecutivi, compresi lavorativi e festivi) prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, ai seguenti riferimenti:

- inviando una mail a: lavori.pubblici@comune.terranuova-bracciolini.ar.it

- In alternativa: telefonando ai seguenti numeri: 0559194760 o 0559194709 – Vedi Nota di seguito

Il sopralluogo sarà finalizzato alla presa di conoscenza delle dei lavori da eseguirsi, nonché di tutti gli elementi direttamente o indirettamente correlati allo svolgimento degli stessi. Il sopralluogo – che sarà effettuato soltanto previo appuntamento come sopra indicato - deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato della CCIAA; può essere svolto anche da dipendente dell'operatore economico concorrente, munito di atto di delega scritta o da un soggetto diverso, purché munito di procura notarile. In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime di solidarietà di cui all'art. 48 comma 5 del codice tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppandi, aggregati in rete o consorziati, purché sia esplicitata la partecipazione per conto di tali soggetti. In caso di sopralluogo di consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

Durante il sopralluogo NON è consentito effettuare fotografie e/o riprese con telecamere o altri dispositivi.

Nota Bene: Nel caso di sopralluoghi fissati per mail: la Stazione Appaltante non risponde per eventuali mail non ricevute per problemi di natura hardware (interruzione server, momentanea impossibilità a ricevere mail, ecc.).

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI COVID-19
In base alla situazione epidemiologica in atto, è comunque facoltà della stazione appaltante rifiutare l'effettuazione del sopralluogo sia in fase di prenotazione, sia declinare un sopralluogo già stabilito, senza che l'O.E. possa obiettare alcunché al riguardo. Il sopralluogo è negato *de facto* nel caso di Disposizioni legislative statali o regionali di limitazione assoluta agli spostamenti (c.d. "lockdown"). Sempre in caso di emergenza COVID-19 si può verificare l'eventualità che gli operatori addetti a ricevere le richieste di sopralluogo siano in modalità "smart-working" e quindi i citati n. di telefono non "siano presidiati". Si consiglia per tale ragione di inviare sempre una mail all'indirizzo mail: lavori.pubblici@comune.terranuova-bracciolini.ar.it

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

SEZIONE III – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PARTICOLARE – ISCRIZIONE ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA START

III.1 - NOTE GENERALI SUI REQUISITI (Art. 80 del D. lgs. 50/2016)

NON sono ammessi a partecipare gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.
Sono altresì esclusi gli operatori economici che hanno conferito incarichi professionali o concluso contratti di lavoro con ex dipendenti dell'Amministrazione appaltante che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa (art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera l), della Legge 6 novembre 2012 n. 190 - c.d. "Legge anticorruzione").
Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d. l. 3 maggio 2010 n. 78, conv. in l. 122/2010), oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010.
La mancata accettazione delle clausole contenute nei protocolli di legalità e nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

POSSONO PARTECIPARE ALLA PRESENTE GARA:

I soggetti in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti nel presente Bando/disciplinare costituiti da:

- *operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 45 comma 2, del D.lgs. 50/2016;*
- *operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d), e), f) e g) dell'art. 45 co. 2, del D.lgs. 50/2016, oppure imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016;*
- *operatori economici con sede in altri Stati membri dell'U.E., così come previsto dall'art. 45 c. 1.*

– I Consorzi come definiti all'art. 45 e secondo quanto stabilito all'art. 47 del D. lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 84 del medesimo D.lgs. 50/2016 e comunque come stabilito nel presente Bando/Disciplinare.
– Concorrenti riuniti. (c.d. R.T.I.). Possono partecipare concorrenti riuniti, come da artt. 45 e 48 d.lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 84 del medesimo D.lgs. 50/2016 e comunque come stabilito nel presente Bando/Disciplinare.

Per la partecipazione in forma di Raggruppamenti Temporanei di Imprese e Consorzi si rimanda comunque alla Disciplina del Codice dei contratti ed in specifico agli artt. 45, 47 e 48 dello stesso, come modificati dalla Legge 120/2020 e al D.P.R. 207/2010 con particolare riferimento all'art. 92 dello stesso.

La suddetta normativa si intende qui integralmente riportata e ben conosciuta dai concorrenti rimosso ogni dubbio e/o eccezione.

III.2 - INDICAZIONI DA RIPORTARE NEGLI ATTI DI GARA PER I PARTECIPANTI IN FORMA DI R.T.I. – A.T.I.

Nota Bene: Coloro che volessero partecipare in forma di Raggruppamento di concorrenti (c.d. "A.T.I. o R.T.I."), devono indicarlo nella Domanda di partecipazione automaticamente generata dalla piattaforma START, nel DGUE e obbligatoriamente compilare il Modulo A.4 Allegato.
(vedi più avanti).

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

III. 3 - INDICAZIONI DA RIPORTARE NEGLI ATTI DI GARA PER I PARTECIPANTI IN CONSORZI
Coloro che partecipano in forma di consorzi, secondo quanto previsto agli artt. 45-47 del Codice, devono indicarlo nella Domanda di partecipazione automaticamente generata dalla piattaforma START, nel DGUE e obbligatoriamente compilare il Modulo A.5 Allegato. (vedi più avanti).

III.4 - REQUISITI DI ORDINE PARTICOLARE (art. 83-84 del D. lgs. 50/2016)

Requisiti di idoneità professionale - capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali. art. 83, c. 1, lett. a), b), c) del D. lgs. 50/2016: È richiesto:

- Iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, territorialmente competente.

- Con riferimento all'appalto dei lavori di cui trattasi ed ai sensi di quanto previsto dall'art. 84 del D. lgs. 50/2016, è richiesto:

- Possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 61 e dell'Allegato A del DPR 207/2010, la qualificazione per categorie e classifiche adeguate ai lavori compresi nell'appalto, secondo quanto di seguito precisato:

  - *CATEGORIA OG03 – Attestazione per Classifica almeno I;*

  - *CATEGORIA OG10 – Attestazione Classifica almeno I – in alternativa: è sufficiente il possesso di iscrizione alla CCIAA territorialmente competente ed il possesso dei requisiti ex art. 90 del D.P.R. 207/2010*

Nota bene
Quanto sopra ha valenza di carattere generale: per la specifica sulle Categorie da possedere in relazione alla possibilità di partecipazione, fare riferimento anche a quanto riportato ai precedenti Prgf. II.4 e II.4.1 e comunque sempre alla normativa generale in materia di qualificazione per gare di appalto di lavori pubblici.

Il possesso dei requisiti necessari per la corretta e regolare esecuzione dei lavori e il rispetto delle prescrizioni normative in materia, ancorché sopravvenute, deve permanere per tutta la durata dell'appalto

Nota bene
I dati suddetti relativi all'iscrizione alla C.C.I.A.A. competente ed alla/e attestazioni SOA debbono essere riportati nella Domanda di partecipazione automaticamente generata dalla piattaforma START e nel DGUE.

Nota bene

Per le lavorazioni di cui alla categoria OG10, la dimostrazione sul possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo, può avvenire anche secondo le modalità di cui al c. 1 dell'art. 90 del DPR 207/2010, ovvero mediante indicazione dei seguenti dati:

a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto

tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
c) adeguata attrezzatura tecnica.

ATTENZIONE:
Nel caso i concorrenti vogliano comprovare i requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 90, i dati suddetti debbono essere OBBLIGATORIAMENTE riportati nel DGUE, nella relativa Sezione IV Criteri di selezione – lett. α, punti B) e C).

Il DGUE viene all'uopo fornito in formato "editabile". Se non si rilevano nello stesso i "campi" o "spazi sufficienti" in cui inserire TUTTI i suddetti dati per la dimostrazione dei requisiti, i concorrenti SONO TENUTI ad integrare il Modulo riportando gli stessi, ovvero ampliando il DGUE.

Nel suddetto DGUE sono riportati in 2 punti differenti i "campi" in cui inserire i dati delle attestazioni CCIAA e SOA: NON trattasi di errore o ridondanza. Si prega di compilare tutti i campi ove richiesto, eventualmente replicando i dati.

III. 5 - ISCRIZIONE ALLA PIATTFORMA ELETTRONICA START

Poiché la procedura di gara, ai sensi dell'art. 58 del D. lgs. 50/2016, è svolta in modo telematico sulla piattaforma elettronica START di regione Toscana, i concorrenti devono essere iscritti/iscriversi sul sistema.
Il concorrente deve essere iscritto/iscriversi alla Piattaforma START per la/le categoria/e richieste nel presente bando e per classifiche corrispondenti.

Nota Bene:
L'iscrizione alla Piattaforma START può avvenire anche in corso di pubblicazione del presente Bando. (all'uopo si allega un Manuale iscrizione a START per O.E (allegato "M" al presente Bando).
In caso di iscrizione successiva però, i concorrenti NON potranno accampare alcuna pretesa, rivalsa o richiesta di proroga per l'eventuale minor tempo a disposizione per valutare e/o rimettere l'offerta rispetto agli operatori economici già iscritti alla data di pubblicazione del bando.
Sempre in relazione all'iscrizione su START, i concorrenti seppur risultanti operativi sulla Piattaforma, sono comunque tenuti a verificare il mantenimento del possesso dei requisiti alla data di pubblicazione del presente bando, certificarli sotto la propria responsabilità e NON partecipare alla gara nel caso in cui uno o più di detti requisiti essenziali fosse venuto meno (es: decadenza o cancellazione dalla C.C.I.A.A., condanne passate in giudicato per reati che inficiano alla contrattazione con la P.A. ecc.).

La regolare e corretta iscrizione rimane a completa responsabilità dei concorrenti.

Coloro che sono già iscritti sono altresì tenuti a verificare che tutti i dati di iscrizione siano corretti ed ancora validi (indirizzo – sede legale – P. I.V.A. , PEC, etc).

SEZIONE IV – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA – ATTI RICHIESTI - ISTRUZIONI SULLA COMPILAZIONE E INSERIMENTO DELLA MODULISTICA – SOCCORSO ISTRUTTORIO

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

IV.1 - PREMESSE

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi (con la propria username e password ricevute al momento dell'iscrizione) sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana - START - accessibile all'indirizzo https://start.toscana.it/ ed inserire la documentazione prevista nel presente Bando/disciplinare.
La registrazione al sistema START, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.
L'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma START tutta la documentazione amministrativa di propria pertinenza sulla base della forma di partecipazione scelta e la documentazione economica richiesta per la partecipazione alla presente procedura.
Al passo 3 "presenta offerta" si accede alla schermata di riepilogo della documentazione caricata sulla piattaforma START. L'operatore economico può prendere visione dei documenti caricati verificando la validità delle firme apposte nonché, il contenuto degli stessi al fine di non commettere errori formali.
Quando si è certi del contenuto dei documenti che si intende inviare alla Stazione appaltante è necessario cliccare sul tasto "invia offerta".
Si aprirà una finestra di dialogo dove sarà necessario conferma l'invio dell'offerta cliccando sul tasto "ok".
Si visualizza un messaggio di conferma dell'invio contenete la data e l'ora di sottomissione dell'offerta.
È possibile, fino al termine del tempo utile per presentare offerta, annullare l'invio dell'offerta cliccando sul tasto "annulla invio offerta" in fondo al riepilogo del passo 3.
Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.
In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

N.B. si ricorda che Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili all'indirizzo url: https://start.toscana.it/ nella sezione dedicata alla procedura di registrazione. Per problematiche inerenti la procedura di gara in senso stretto (ovvero di ordine hardware e software – dubbi su come caricare la documentazione nel portale, ecc.) gli Operatori Economici possono avvalersi del supporto di START al n. 055/642259 (mail: infopleiade@i-faber.com - da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:30).

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

IV.2 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE		
A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA costituita dai documenti/Moduli:		
Cod.Id.	Descrizione Modulo	Note
	Domanda e scheda di partecipazione	*Modulo on-line generato automaticamente dalla Piattaforma Start*
A.1	D.G.U.E. (Documento Unico di Gara Europeo)	
A.2	Garanzia Provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016	
A.3	Modulo Richiesta Avvalimento	*opzionale: solo per coloro che intendano ricorrere all'istituto dell'avvalimento per il raggiungimento dei requisiti richiesti*
A.4	Modulo-Dichiarazione per imprese che concorrono in forma di consorzio	*opzionale: solo per coloro che concorrono in forma di consorzio*
A.5	Modulo-Dichiarazione per imprese che concorrono in forma di raggruppamenti (c.d. A.T.I. R.T.I...)	*opzionale: solo per coloro che concorrono in tali forme*
A.6	Dichiarazione Cumulativa delle norme contenute nell'allegato "G" (sotto forma di autocertificazione)	*È la dichiarazione di accettazione clausole del Codice dipendenti Pubblici, Protocollo di legalità, Protocollo aziendale COVID19 e Nuovo regolamento UE n. 679/2016 - Privacy*
B) - DOCUMENTAZIONE ECONOMICA costituita dai documenti/Moduli:		
Cod.Id.	Descrizione Modulo	Note
	Offerta Economica	*Modulo on-line generato automaticamente dalla Piattaforma Start*
B.1	Lista delle Categorie per l'esecuzione dell'appalto	*Modulo aggiuntivo per l'offerta economica di dettaglio " a prezzi unitari"*

DI SEGUITO SI RIPORTANO IN DETTAGLIO LE DESCRIZIONI E LE MODALITA' DI COMPILAZIONE E DI INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE:

Nota Bene: Alcune delle indicazioni di seguito riportate per ogni singolo Modulo/Atto, possono avere valenza di "carattere generale" sulla modalità di compilazione. Verificare sempre la rispondenza di quanto effettivamente richiesto nel presente Bando/Disciplinare e l'applicabilità alla presente procedura di gara.

	DOMANDA E SCHEDA DI PARTECIPAZIONE
La Domanda di partecipazione reca la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di questa verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. Il concorrente, dopo essersi identificato dovrà: • Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico; • Scegliere la funzione "Presenta offerta";	

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

- Completare:
  - Il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
  - Il passo 2 "Gestione della documentazione - amministrativa" da qui cliccare sul tasto "crea" per compilare il form "*Domanda di partecipazione*";
- Scaricare sul proprio pc il documento "*domanda di partecipazione - nome impresa*" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "*domanda di partecipazione - nome impresa*" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento "*domanda di partecipazione – nome impresa*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line "domanda di partecipazione", tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80 c.3 del D.lgs. 50/2016 o i soggetti cessati che le abbiano ricoperte nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

In particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta

A.1	Modulo A.1 - D.G.U.E. (Documento Unico Europeo di Gara)

Il concorrente deve scaricare sul proprio PC e compilare il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e ss.mm.ii. messo a disposizione nella modulistica di gara sulla Piattaforma, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C
Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

Il concorrente, per ciascun'ausiliaria, allega:

1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
   In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"
5) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l.78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

(solo in caso sia prevista la possibilità di subappalto): si richiede la compilazione della sezione D
Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

Parte III – Motivi di esclusione
Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione
Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (Articolo 91 del Codice)
Il concorrente rende le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

Parte V.1 – Dichiarazione Integrativa
Il concorrente rende le dichiarazioni "integrative" di cui all'art. 80 comma 5, lett. c-bis e c-ter e – f-bis e f-ter).

Parte VI – Dichiarazioni finali
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, imprese in coassicurazione da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nota Bene: Si Invitano i concorrenti ad utilizzare il Modulo DGUE Allegato sulla Piattaforma in quanto:

Il Modulo medesimo è "in parte personalizzato" con inserite nella sezione «**α**» i criteri richiesti specifici per la presente procedura di gara e contiene già le dichiarazioni integrative in relazione A:
Dichiarazione ai sensi dell'art. 80 comma 5, lett. c-bis e c-ter del D.lgs. n. 50/2016
Dichiarazione ai sensi dell'art. 80 comma 5, lett. f-bis e f-ter del D.lgs. n. 50/2016

Nota Bene: In caso il concorrente non utilizzi il Modulo presente sulla piattaforma, DEVE INTEGRARE IL D.G.U.E. con le suddette dichiarazioni di cui al Punto V.I
in forma di autocertificazione "separata" ai sensi del DPR 445/2000.

NOTA BENE	Il Modulo A.1 - D.G.U.E. (Documento Unico Europeo di Gara), dopo essere stato debitamente compilato in ogni parte pertinente e sulla base delle richieste di cui al presente Bando/Disciplinare, deve essere firmato digitalmente (dal legale rappresentante o comunque da chi ha potere di firma per l'Operatore Economico) e reinserito nella sezione Amministrativa di gara. AL D.G.U.E. DEVE ESSERE ALLEGATO UN DCOUMENTO IN CORSO DI VALIDITA' DEL SOTTOSCRITTORE.

A.2	GARANZIA PROVVISORIA (ai sensi dell'articolo 93 del D. Lgs. 50/2016)

Il concorrente quindi è tenuto secondo quanto disposto dall'articolo 93 del D. Lgs. 50/2016 (commi 1-10), a corredare l'offerta da una garanzia fideiussoria di natura accessoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo a base di gara oltre quota oneri sicurezze, ovvero per la somma di euro 5.427,71 (seimilaottocentoquindici/31).

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

La garanzia, a scelta del concorrente può essere presentata sotto forma di cauzione o di fideiussione. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.
Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Se il concorrente sceglie quest'ultima modalità, la garanzia deve essere intestata a:

Comune di Terranuova Bracciolini – Piazza della Repubblica, 16 52028 – Terranuova Bracciolini (AR) – P. IVA: 00231100512 - Codice IBAN: IT22R0306971662000100046040 – Banca Intesa San Paolo - Filiale di Terranuova Bracciolini - ABI 03069 - CAB 71662.

La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "*garanzia provvisoria per gara relativa ai lavori Percorso pedonale e riqualificazione di Vale Piave".*

La garanzia fideiussoria scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

POSSIBILITÀ DI RIDUZIONE DELLA GARANZIA:

ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del d. lgs. 50/2016, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.[....omissis].....

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.
Vedasi comunque tutta la normativa specifica in materia di garanzie richieste per la partecipazione a procedure di gare di appalto.

Nota bene: Per fruire dei benefici di cui al succitato c. 7 dell'art. 93, ovvero onde poter ridurre la garanzia, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti, ovvero: (alternativamente)

- *Allega dette certificazioni unitamente alla Garanzia;*
- *Riporta con dettaglio gli "estremi" (ente certificante, data di emissione, data di scadenza, ecc.) nell'apposita sezione del DGUE;*
- *Allega eventuale Certificazione SOA, se la medesima riporta gli estremi delle certificazioni di "qualità".*

Nota bene: Qualunque sia il metodo scelto, deve essere tale da permettere alla S.A. di poter verificare in maniera inequivocabile il possesso del requisito per la riduzione.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 93, comma 7, si ottiene:

a. *in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;*
b. *in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.*

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

valgono le seguenti disposizioni generali: la garanzia fideiussoria dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente:
   a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

Nota Bene:
La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

ATTENZIONE: il Concorrente in alternativa alla garanzia fideiussoria di cui sopra, può presentare i Moduli adeguati agli schemi di contratti-tipo per le garanzie fideiussorie, previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del D.lgs. 50/2016, secondo il regolamento, previsto dal decreto del ministero dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018, n. 31 (pubblicato, sul supplemento ordinario n. 16 alla Gazzetta Ufficiale n. 83 del 10 aprile 2018)

NOTA BENE	La garanzia fidejussoria deve essere firmata digitalmente (dal legale rappresentante o comunque da chi ha potere di firma per l'Operatore Economico) e reinserito nella sezione Amministrativa di gara. ALLA GARANZIA, come sopra riportato, <u>deve essere allegata la dichiarazione di impegno in una delle modalità sopra riportate.</u>

A.3	MODULO PER AVVALIMENTO (ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. 50/2016)

NOTA BENE: Questo modulo NON è obbligatorio *erga omnes*, ma deve essere scaricato e compilato solo da coloro che per il raggiungimento dei requisiti di partecipazione intendano ricorrere all'istituto dell'avvalimento nei casi in cui ciò sia possibile in base alla normativa vigente e per le previsioni di cui al presente bando/disciplinare.

Per chi ha necessità di utilizzarlo: scaricare il Modulo A.3 presente sulla piattaforma START e compilarlo nelle parti pertinenti e secondo quanto previsto nel presente bando/disciplinare.

Nota Bene: AL MODULO A.3, deve essere obbligatoriamente allegato il CONTRATTO DI AVVALIMENTO stipulato tra le "parti" (e debitamente sottoscritto dai contraenti in data anteriore alla scadenza per la presentazione delle offerte), in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Infine, Il Modulo A.3 deve essere firmato digitalmente (dal legale rappresentante o comunque da chi ha potere di firma per l'Operatore Economico) e reinserito nella sezione Amministrativa di gara, unitamente al contratto sopra riportato.
Nota Bene: Leggere attentamente le Note "in calce" al Modulo.

A.4	MODULO-DICHIARAZIONE PER IMPRESE CHE CONCORRONO IN FORMA DI CONSORZIO

Nota Bene: Questo modulo NON è obbligatorio *erga omnes*, ma deve essere scaricato e compilato solo da coloro che partecipano alla gara in forma di Consorzio.

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

Per chi ha necessità di utilizzarlo: scaricare il Modulo A.4 presente sulla piattaforma START e compilarlo nelle parti pertinenti e secondo quanto previsto nel presente bando/disciplinare.

Infine, Il Modulo A.4 deve essere firmato digitalmente (dal legale rappresentante o comunque da chi ha potere di firma per l'Operatore Economico) e reinserito nella sezione Amministrativa di gara.
Nota Bene: Leggere attentamente le Note "in calce" al Modulo.

A.5	MODULO-DICHIARAZIONE PER COLORO CHE CONCORRONO IN FORMA RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE (c.d. R.T.I. o A.T.I.)

NOTA BENE: Questo modulo NON è obbligatorio *erga omnes*, ma deve essere scaricato e compilato solo da coloro che partecipano alla gara in forma di Raggruppamenti di imprese (R.T.I. – A.T.I....).

Per chi ha necessità di utilizzarlo: scaricare il Modulo A.5 presente sulla piattaforma START e compilarlo nelle parti pertinenti e secondo quanto previsto nel presente bando/disciplinare.

Infine, Il Modulo A.5 deve essere firmato digitalmente (dal legale rappresentante o comunque da chi ha potere di firma per l'Operatore Economico) e reinserito nella sezione Amministrativa di gara.
Nota Bene: Leggere attentamente le Note "in calce" al Modulo.

A.6	DICHIARAZIONE CUMULATIVA di accettazione delle norme contenute nell'allegato "G"

NOTA BENE: Questo modulo è obbligatorio per tutti i partecipanti.

Il concorrente deve scaricare il Modulo A.6 presente sulla piattaforma START, inserire la data e firmarlo digitalmente (la firma digitale deve essere apposta dal legale rappresentante o comunque da chi ha potere di firma per l'Operatore Economico) - la data può essere omessa visto che la firma digitale attesta anche la stessa.
Con la sottoscrizione del Modulo il Concorrente di fatto dichiara di *accettare le clausole del Codice dipendenti Pubblici, il Protocollo di legalità, il Protocollo aziendale COVID19 ed il Nuovo regolamento UE n. 679/2016 – Privacy* come riportati nel file "Allegato G" sulla Piattaforma START.

Infine, Il Modulo A.6 deve essere reinserito nella sezione Amministrativa di gara.
Nota Bene: Leggere attentamente le Note "in calce" al Modulo.

CONTRIBUTO ANAC (NON RICHIESTO)

Il Contributo ANAC per la partecipazione: NON è richiesto.
I concorrenti ne sono esentati ai sensi della Delibera ANAC n. 289 del 1° aprile 2020 e del c.d. "Decreto Rilancio". (D.L. 19.05.2020, n. 34).

LOTTO DI GARA

B) - DOCUMENTAZIONE AFFERENTE L' OFFERTA ECONOMICA: Essa consta dei seguenti n. 2 Atti:

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

B)	MODULO-OFFERTA (generato dal sistema START)

È Il Modulo per la formulazione dell'OFFERTA ECONOMICA, ed è generato automaticamente dal Sistema START):
il Concorrente deve riportare su detto Modulo la propria offerta che deve essere espressa in forma di percentuale di ribasso con n° 2 cifre decimali dopo la virgola. L'importo a base di gara da prendere a riferimento per la formulazione del ribasso è pari ad euro 256.215,86.
Nota Bene: Questa è l'offerta effettiva sulla base della quale il sistema START elabora i calcoli automatici per stilare la classifica finale.

Nota Bene: Oltre al ribasso sul prezzo di gara, il concorrente deve indicare (ai sensi dell'art. 95, c. 10 del Codice), nel Modulo offerta – nei relativi "spazi":

1. *i costi della manodopera*

2. *gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza.*

MODALITA' DI COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA SULLA PIATTAFORMA START

L'offerta economica predisposta da Start si presenta mediante la compilazione del modello "form on line" generato dal sistema. Dovrà essere presentata un'offerta per ciascun lotto al quale l'impresa intende partecipare. Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- *Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;*
- *Compilare il form on-line al passo 3 "presenta offerta"*
- *Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;*
- *Inserire nel "campo valore" il ribasso*
- *Firmare digitalmente il documento senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;*
- *Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio. L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione.*

Nota Bene:

La mancata presentazione dell'offerta, ovvero la presentazione di un Modulo "in bianco" senza indicazione del ribasso o di un modulo incompleto (mancante ad es. dell'indicazione del prezzo offerto per i costi della manodopera e/o gli oneri aziendali della sicurezza), COMPORTA ESCLUSIONE DELLA GARA, senza possibilità di successiva integrazione e/o rettifica per mezzo di soccorso istruttorio.

I concorrenti sono tenuti a leggere le eventuali "Note" in calce al Modulo-Offerta.
Ai sensi dell'art.32 del D.lgs. 50/2016, l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto e comunque valida per un periodo di giorni 180.
Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

B.1	LISTA DELLE CATEGORIA DI LAVORAZIONI (offerta di dettaglio aggiuntiva a prezzi unitari)

Il Modulo B.1 - Lista delle Categorie di lavorazioni per l'esecuzione dell'appalto, costituisce offerta economica complementare ed aggiuntiva di dettaglio.

MODALITA' DI COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE della Lista:
Il concorrente deve scaricare il Modulo B.1. denominato: "Lista delle Categorie di lavorazioni per l'esecuzione dell'appalto", messo a disposizione sulla Piattaforma nella sezione del Lotto di gara – Offerta economica e compilarlo come di seguito riportato.

La "LISTA DELLE CATEGORIE DI LAVORAZIONI - OFFERTA A PREZZI UNITARI", si compone di n. 7 colonne. Le prime 4 sono già precompilate.
Il concorrente deve compilare le colonne 5 e 6 con l'indicazione dei prezzi unitari (in cifre ed in lettere) che intende offrire. Nella colonna 7 deve riportare il risultato del prodotto di ciascun prezzo unitario offerto per la relativa quantità indicata nella colonna 4.

In calce all'ultima pagina del Modulo B.1, il Concorrente dovrà indicare il prezzo globale offerto, (rappresentato dalla somma dei prodotti riportati nella settima colonna), ed il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara (ovvero rispetto alla somma di euro 256.215,86).

Nota Bene:

Il Modulo B.1 - La "LISTA DELLE CATEGORIE DI LAVORAZIONI - OFFERTA A PREZZI UNITARI" DIVIENE VISIBILE AI CONCORRENTI SOLO DOPO CHE GLI STESSI HANNO COMPLETATO TUTTA LA FASE DI CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E POSSONO ACCEDERE AL LOTTO – SEZIONE ECONOMICA.

la mancata presentazione del Modulo B.1 (Lista delle Categorie di lavorazione), COMPORTA ESCLUSIONE in quanto la stessa costituisce offerta complementare ed imprescindibile dell'offerta economica principale di cui al precedente "punto B".
Comporta altresì esclusione la presentazione di un "modulo in bianco" o incompleto (ad es. senza indicazione dei prezzi unitari richiesti). Le mancanze NON sono sanabili per mezzo di soccorso istruttorio.

Il prezzo globale ed il ribasso dovranno essere espressi in cifre ed in lettere con n. 2 cifre decimali dopo la virgola, "negli appositi" spazi in calce alla Lista delle Categorie medesima.

L'importo in ribasso riportato in calce alla Lista, nell'apposito campo, DEVE ESSERE IDENTICO A QUELLO RIPORTATO NELL'OFFERTA "START" DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO "B".
In caso di discrepanza, si terrà come valido ai fini dell'aggiudicazione, il ribasso indicato nell'offerta di cui al punto "B" (ovvero quella dell'offerta generata automaticamente dal sistema START).

Il Modulo B.1 dopo la compilazione deve essere firmato digitalmente (dal legale rappresentante o comunque da chi ha potere di firma per l'Operatore Economico) e reinserito nella sezione Amministrativa di gara.

Nota Bene: Leggere attentamente le Note "in calce" al Modulo.

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

FORMULA APPLICABILE PER IL RIBASSO
Il ribasso percentuale è dato dalla formula: *r = (Pg-Po) /Pg, dove:* *"r" indica la percentuale di ribasso,* *"Pg" l'importo a base di gara soggetto a ribasso* *"Po" il prezzo totale offerto dal concorrente.*

IV.3 – APPLICABILITA' DEL c.d. "SOCCORSO ISTRUTTORIO" (art. 83, c. 9 del D. lgs. 50/21016)
Si ricorda che eventuali deficienze in ordine alla documentazione trasmessa, ovvero eventuali esclusioni dei concorrenti, saranno valutate caso per caso, in base all'applicabilità del c.d. "soccorso istruttorio" come disciplinato al comma 9 dell'art 83 del Codice che si riporta testualmente: *9. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.*

IV.4 - PRECISAZIONI FINALI SUGLI ATTI DA PRESENTARE
- la presente procedura di gara è espletata in maniera completamente elettronica ed avendo assunto il CIG sul Servizio SIMOG-ANAC con "*opzione: gara non sottoposta alla verifica AVCPASS*", NON si applica l'art. 81 del D.lgs. 50/2016 sulla verifica del possesso dei requisiti tramite AVCPASS e la Documentazione per l'aggiudicazione definitiva sarà acquisita d'Ufficio in modo "tradizionale. NON È QUINDI RICHIESTA L'ACQUISIZIONE-INSERIMENTO DI ALCUN "PASSOE" da parte dei concorrenti.

SEZIONE V – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA – COMMISSIONE – SEDUTE PUBBLICHE (EVENTUALI ECCEZIONI) – FASI PROCEDURALI POST GARA - AGGIUDICAZIONE

V.1 - AUTORITA' DI GARA
Trattandosi di procedura di gara con aggiudicazione al "minor prezzo", NON è prevista la commissione come disciplinata all'art. 77 del D. lgs. 50/2016. In luogo della Commissione, agirà una "Autorità di gara" costituita dal Responsabile del Procedimento (che rivestirà ruolo di componente e Presidente) coadiuvato nelle varie fasi - *ed in particolare durante la procedura elettronica di apertura/esame delle buste* – da altri dipendenti dell'ente, con preferenza degli impiegati dell'Ufficio Unico Gare. Il R.U.P. individuato rimane comunque unico responsabile dell'esame delle offerte pervenute e delle decisioni su eventuali esclusioni dei concorrenti.

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

V.2 - DATA E LUOGO DELLA 1° SEDUTA DI GARA

La prima seduta di gara (aperta al pubblico), inerente la verifica della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione (*) vedi nota più avanti) si terrà con inizio alle ore 9.30 del giorno mercoledì 03/02/2021 (tre febbraio 2021).

La prima seduta di gara (ed eventuali successive) si terrà/nno presso l'U.U.G. (Ufficio Unico Gare) del Comune di Terranuova Bracciolini, sito in Piazza della Repubblica, 16 – Palazzo Comunale "A" – Piano I – Servizio – Appalti – Terranuova Bracciolini (AR).
Eventuali variazioni saranno tempestivamente comunicate prima della data della seduta di gara mediante il "servizio comunicazioni di START" ai partecipanti.
Saranno parimenti comunicate con tempestività data, ora e luogo delle eventuali sedute successive.

V.3 - FASI PROCEDURALI DELLA GARA /ORDINE DI APERTURA DELLE BUSTE ELETTRONICHE

Non si applicherà l'inversione di apertura delle buste prevista dalla L.R. Toscana n. 38/2007 e s.m.i.

Le buste elettroniche saranno quindi aperte secondo il loro ordine di collocazione sulla piattaforma START, ovvero: con precedenza le buste amministrative e successivamente (solo dopo aver assunto le decisioni finali sull'ammissione dei concorrenti), si procederà all'apertura delle buste economiche.
Tutte le sedute di gara sono aperte al pubblico fatto salvo eventuale impossibilità come contemplato al successivo punto V.4.

FASI PROCEDURALI:
Il RUP/Autorità di gara, procede in via preliminare all'apertura delle buste elettroniche amministrative ed a controllare la completezza della documentazione presentata.
Successivamente procederà a:
a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
b) attivare le eventuali procedure di soccorso istruttorio;
c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.
Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, si procederà all'apertura dell'offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà secondo quanto previsto all'art. 77 del R.d. n. 827/1924.

- EVENTUALE VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE (solo nell'eventualità non sia applicabile la procedura di esclusione automatica delle offerte anomale (es. n° di offerte ammesse inferiore a 5):
Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 1, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
A tal fine, assegna un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta.
Il RUP esamina quindi in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

- FASE FINALE - AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore del Concorrente che avrà formulato l'offerta in ribasso che più si "avvicina" per difetto alla soglia di anomalia ottenuta dopo il procedimento di esclusione delle offerte anomale (se tale procedura sarà applicabile ed applicata). In caso contrario l'aggiudicazione seguirà a favore del concorrente che avrà formulato il ribasso maggiore (fatta salva la verifica dell'eventuale anomalia dell'offerta). Resta inteso che l'aggiudicazione non si esaurisce con la comunicazione tramite il Servizio START all'operatore economico, ma la stessa deve essere omologata da apposita Determinazione di aggiudicazione da parte del R.U.P./Dirigente del Servizio o di altro Organo adito della S.A. Si procederà con la determinazione di cui trattasi solo dopo la verifica positiva di cui all'art. 80 del Codice relativa all'accertamento dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara dal concorrente aggiudicatario.

Nota bene:

L'autorità di gara si riserva di procedere in un'unica seduta – laddove sia possibile, alla verifica delle buste amministrative ed al successivo esame delle buste economiche.
Nel caso in cui non fosse possibile terminare la procedura per un motivo qualsiasi, (mancanza del tempo necessario, necessità di regolarizzazione di documenti mediante "soccorso istruttorio" etc.), le date delle ulteriori sedute saranno comunicate ai concorrenti UNICAMENTE tramite il "servizio comunicazioni alle Imprese" della Piattaforma START.
Di ciò si darà evidenza sulla Piattaforma START anche nel sito dedicato alla specifica gara, onde sia visibile erga omnes.

Si ricorda che dovendosi applicare l'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del D. lgs. 50/2016, nella prima seduta, ovvero PRECEDENTEMENTE all'apertura delle offerte economiche e comunque secondo le procedure elettroniche all'uopo previste dalla Piattaforma START, in caso di n° offerte superiori a 5, si procederà al "sorteggio" (effettuato automaticamente dal sistema) di uno dei metodi di calcolo per l'esclusione, come contemplati al citato articolo 97 del codice.

V.4 - PERSONE AMMESSE AD ASSITERE ALLE SEDUTE DI GARA – PUBBLICITA' DELLE SEDUTE (ECCEZIONI)

Tutte le sedute di gara sono pubbliche. Fatto salvo quanto più avanti riportato.

Nelle sedute di gara pubbliche, la facoltà di rilasciare dichiarazione e di interloquire durante le operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente al Legale rappresentante del soggetto concorrente o persona munita di Procura scritta e previa autorizzazione dell'organo di gara.

Per ragioni strettamente organizzative e logistiche è consentita la presenza di massimo n. 1 rappresentante per ciascun concorrente.

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

Nota Bene:

LIMITAZIONI ALLA PUBBLICITA' DELLE SEDUTE PER EMERGENZA COVID-19

Nel caso in cui la situazione epidemiologica in atto non permettesse lo svolgimento di sedute aperte al pubblico (es. "lockdown generalizzati o Zone rosse" per effetto di disposizioni regionali e/o Nazionali), le sedute si terranno ugualmente, anche in ragione della particolare tipologia di gara elettronica che rende immutabili i contenuti delle buste sulla piattaforma e tracciabili le varie fasi procedurali in totale trasparenza. Le sedute così espletate recano effetti di "sedute pubbliche".

Il concorrente con la remissione dell'offerta prende atto ed accetta l'eventualità di doversi procedere come sopra riportato.

SEZIONE VI – AGGIUDICAZIONE – NORME PRE-CONTRATTO - DISPOSIZIONI FINALI E VARIE – PUBBLICITA' AL BANDO

VI.1 - AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO - STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni della procedura telematica, il RUP/Autorità di gara formulerà ai sensi dell'art. 33, c. 1 del D.lgs. 50/2016, la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente collocato primo nella classifica finale come risultante dalla Piattaforma START, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo alla S.A. tutti gli atti e documenti della procedura ai fini dei successivi adempimenti.
Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.
La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 80-85 del Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.
La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.
L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011.
Ai sensi dell'art. 93, co. 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; per gli altri concorrenti non aggiudicatari si intende comunque svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, co. 2 e 3 D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.
Il contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione fatte salve le eccezioni di cui all'art. 32, comma 9 - 10 del D. Lgs. 50/2016, se applicabili.
La stipula avrà luogo nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055 9194759/721
Part. IVA 00231100512

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva (da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice) e le eventuali altre garanzie previste nel capitolato o in altri atti di gara.
Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
Trattandosi di importo superiore a 40.000 euro, ai sensi dell'art. 32, c. 14 del codice, il contratto sarà stipulato in forma pubblica e con sottoscrizione digitale.

VI.2 - ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO

Avverso il presente atto, ovvero alla determina che lo approva e comunque avverso gli atti di gara, è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Toscana, Via Ricasoli, 40 Firenze tel. 055/267301 Fax 055/293382 http://www.giustiziaamministrativa.it.

VI.3 - NORME RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati comunicati sono trattati dal Comune di Terranuova Bracciolini nella persona del Sindaco pro tempore, quale Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 per le finalità previste dal presente bando. I dati sono trattati per il tempo strettamente necessario per le finalità per i quali sono stati raccolti e in ogni momento sarà possibile esercitare i propri diritti ai sensi degli articoli 7, 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

L'informativa completa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 è consultabile all'indirizzo Internet: http://www.comune.terranuova-bracciolini.ar.it, oppure presso il Comune di Terranuova Bracciolini, titolare del trattamento, c/o l'Ufficio Area Servizi al Territorio.

VI.4 - PUBBLICITA'

Il l presente Bando è pubblicato, ai sensi di tutte le Disposizioni vigenti in materia di procedure analoghe (ed in particolare ai sensi del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016), come di seguito riportato:

- *Pubblicazione sul sito del Comune di Terranuova Bracciolini, all'indirizzo: URL: http://www.comune.terranuova-bracciolini.ar.it/ (sezione "Trasparenza").*
- *Su ANAC e sul sito del Ministero delle Infrastrutture per effetto di invio dell'atto tramite il servizio SIMOG;*
- *sulla Piattaforma Telematica START di Regione Toscana all'indirizzo URL: https://start.toscana.it.*

Terranuova Bracciolini 23.12.2020

F. to. Il Responsabile del Procedimento
Ing. Lignoli Stefano